



ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN
für den „ZUKUNFTSCHECK“
ein Dienstleistungsprodukt von Strohmaier
Consulting e.U.

1. ALLGEMEINE GRUNDLAGEN / GELTUNGSBEREICH

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten für das Dienstleistungsprodukt „Zukunftsccheck“ der Strohmaier Consulting e.U..

Dieses Dienstleistungsprodukt wird ausschließlich an UnternehmerInnen im Sinne des Umsatzsteuergesetzes angeboten, sodass kein Angebot im Sinne des Fern- und Auswärtsgeschäfte-Gesetz (FAGG) vorliegt.

Die Dienstleistung in der Form „Selbstcheck“ gilt mit dem Einstieg über die Onlineplattform und mit Bezahlung als verbindlich bestellt. Dadurch wird ein Einmalzugang eingerichtet, der die Beantwortung der Fragen ermöglicht. Die Fragen und Auswertungen basieren auf langjähriger Erfahrung in der Unternehmensberatung und verstehen sich als Anregung zur Selbstreflexion bzw. als Grundlage für weiterführende, tiefergehende Analysen. Sie erheben nicht den Anspruch auf Vollständigkeit.

Wird „Selbstcheck und Vertiefungsgespräch“ online gebucht, so gilt die Leistung mit der Durchführung des $\frac{3}{4}$ stündigen Onlinemeetings via MS Teams als erbracht. Eine Terminbuchung kann nicht storniert werden. Im Fall, dass der/die AuftraggeberIn einen vereinbarten Termin nicht wahrnimmt, ist er/sie nicht zur neuerlichen Terminvergabe oder Rückverrechnung des bezahlten Betrages berechtigt.

Die Aufzeichnung des Meetings ist in jeder Form untersagt.



Die Teilnahme ist ausschließlich für eine Unternehmerin/einen Unternehmer zulässig.

Für individuelle Angebote gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen von Strohmaier Consulting e.U., die dem Angebot beigelegt werden bzw. zum Download auf der Website www.strohmaier-consulting.at zur Verfügung stehen.

Für den Fall, dass einzelne Bestimmungen dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen unwirksam sein und/oder werden sollten, berührt dies die Wirksamkeit der verbleibenden Bestimmungen und der unter ihrer Zugrundelegung geschlossenen Verträge nicht. Die unwirksame ist durch eine wirksame Bestimmung, die ihr dem Sinn und wirtschaftlichen Zweck nach am nächsten kommt, zu ersetzen.

2. UMFANG DES BERATUNGSaufTRAGES / STEllVERTRETUNG

Der Umfang der Beratung besteht in der Zurverfügungstellung der entsprechenden Checkliste des Zukunftchecks und der Auswertung in Form eines Berichtes via Email. Dieser Bericht gilt ausschließlich für interne Zwecke für die/den einzelnen UnternehmerIn.

Der Onlinetermin wird durch eine/n berufsbefugte/n Expertin/Experten durchgeführt.

Über das „Vertiefungsgespräch“ wird kein Bericht verfasst.

3. SCHUTZ DES GEISTIGENEIGENTUMS

Die Urheberrechte an den Checklisten, den Berichten, dem Gesamterscheinungsbild und Ablauf sowie dem Konzept des „Zukunftcheck“ (kurz: Werk) stehen der Strohmaier Consulting e.U. zu. Das Werk darf vom/von der



AuftraggeberIn während und nach Beendigung des Vertragsverhältnisses ausschließlich für vom Vertrag umfasste Zwecke verwendet werden. Der/die AuftraggeberIn ist insbesondere nicht berechtigt, das Werk ohne schriftliche Zustimmung von Strohmaier Consulting e.U. zu vervielfältigen und/oder zu verbreiten. Keinesfalls entsteht durch eine unberechtigte Nutzung des Werkes eine Haftung der Strohmaier Consulting e.U. – insbesondere etwa für die Richtigkeit – gegenüber Dritten.

Strohmaier Consulting e.U. Mag. Claudia Strohmaier räumt dem/der AuftraggeberIn nach Bezahlung am Werk ein Nutzungsrecht ausschließlich für seine/ihre eigenen internen Zwecke ein. Die Weitergabe an Dritte, auch nur zu Reproduktionszwecken, ist untersagt und führt gegebenenfalls zur Geltendmachung gesetzlicher Ansprüche insbesondere auf Unterlassung und/oder Schadenersatz. Der Anspruch auf Honorar wird davon nicht berührt.

4. **GEHEIMHALTUNG**

Die Strohmaier Consulting e.U. verpflichtet sich zu unbedingtem Stillschweigen über alle ihr zur Kenntnis gelangenden geschäftlichen Angelegenheiten, insbesondere Geschäfts- und Betriebsgeheimnisse sowie jedwede Information, die sie über Art, Betriebsumfang und praktische Tätigkeit des/der Auftraggebers/in erhält.

Weiters verpflichtet sich die Strohmaier Consulting e.U., über den gesamten Inhalt des Beratungsauftrages sowie sämtliche Informationen und Umstände, die ihr im Zusammenhang mit der Erstellung des Beratungsauftrages zugegangen sind, insbesondere auch über die Daten von Klienten des/der Auftraggebers/in, Dritten gegenüber Stillschweigen zu bewahren.

Die Strohmaier Consulting e.U. ist von der Schweigepflicht gegenüber allfälligen



Gehilfen und Stellvertretern, denen sie sich bedient, entbunden. Sie hat die Schweigepflicht aber auf diese vollständig zu überbinden und haftet für deren Verstoß gegen die Verschwiegenheitsverpflichtung wie für einen eigenen Verstoß.

Die Schweigepflicht reicht zeitlich unbegrenzt auch über das Ende dieses Vertragsverhältnisses hinaus.

Die Strohmaier Consulting e.U. ist berechtigt, ihr anvertraute, personenbezogene Daten im Rahmen der Zweckbestimmung des Vertragsverhältnisses zu verarbeiten. Der/die AuftraggeberIn leistet der Strohmaier Consulting e.U. Gewähr, dass er/sie hierfür sämtliche erforderliche Maßnahmen, insbesondere jene im Sinne des Datenschutzgesetzes, wie etwa die Einholung von Zustimmungserklärungen der Betroffenen, getroffen hat.

5. DATENSCHUTZINFORMATIONEN

Im Zuge der Begleitung in den unterschiedlichen Unternehmensführungsfragen werden auch Daten besonderer Kategorie ausgetauscht. Dies gehört zum Unternehmensberatungsprozess untrennbar dazu.

Aus diesem Grund ist es unabdingbar, die State of the Art Sicherheitsmaßnahmen – sowohl organisatorische als auch technische - zu ergreifen, um jeden unerlaubten Zugriff unbefugter Dritter zu verhindern. In jedem Fall bleiben alle Daten, die an Strohmaier Consulting e.U. übermittelt werden, in Österreich bzw. der EU. Ohne vorherige Zustimmung des Auftraggebers werden zu keiner Zeit Daten an unbefugte Dritte weitergegeben, dies unbeschadet der die Strohmaier Consulting e.U. treffenden gesetzlichen Auskunftspflichten, etwa gegenüber Gerichten, Behörden oder Finanzbehörden.

Weitere Informationen dazu entnehmen Sie den jeweiligen Datenschutzerklärungen auf www.zukunftscheck.at bzw www.strohmaier-consulting.at.



6. ELEKTRONISCHE RECHNUNGSLEGUNG

Die Rechnungslegung erfolgt im Zuge des Bezahlvorganges. Dem/der AuftraggeberIn wird eine Rechnung in elektronischer Form übermittelt. Da sich das Angebot ausschließlich an UnternehmerInnen im Sinne des Umsatzsteuergesetzes richtet, wird die gesetzliche Umsatzsteuer ausgewiesen bzw. in Rechnung gestellt, bzw. ist als Mindestangabe die UID Nummer anzugeben und die Rechnung wird in diesem Fall ohne österreichische Umsatzsteuer ausgestellt und der Hinweis auf RC angebracht.

7. HAFTUNG

Strohmaier Consulting e.U. haftet dem/der AuftraggeberIn für Schäden - ausgenommen für Personenschäden - nur im Falle groben Verschuldens (Vorsatz oder grobe Fahrlässigkeit). Dies gilt sinngemäß auch für Schäden, die auf von Strohmaier Consulting e.U. beigezogene Dritte zurückgehen. Jeder Schaden ist begrenzt mit der Höhe des Honorarbetriebes der betroffenen Leistung, maximal mit einem Betrag von €400.000,00.

Schadenersatzansprüche des/der Auftraggebers/in können nur innerhalb von sechs Monaten ab Kenntnis von Schaden und Schädiger, spätestens aber innerhalb von drei Jahren nach dem anspruchsbegründenden Ereignis gerichtlich geltend gemacht werden.

Der/die AuftraggeberIn hat jeweils den Beweis zu erbringen, dass der Schaden auf ein Verschulden der Strohmaier Consulting e.U. zurückzuführen ist.

Sofern Strohmaier Consulting e.U. den Auftrag unter Zuhilfenahme eines Dritten erbringt und in diesem Zusammenhang Gewährleistungs- und/oder



Haftungsansprüche gegenüber diesem Dritten entstehen, tritt die Strohmaier Consulting e.U. diese Ansprüche an den/die AuftraggeberIn ab. Der/die AuftraggeberIn wird sich in diesem Fall vorrangig an diesen Dritten halten.

8. DAUER DES VERTRAGES

Dieser Vertrag endet mit der Übermittlung des Berichts bzw., im Fall der Vereinbarung eines Vertiefungsgesprächs, mit Ende des Onlinetermins bzw siehe Pkt 1 dazu.

9. SCHLUSSBESTIMMUNGEN

Änderungen des Vertrages und dieser AGB bedürfen der Schriftform; ebenso ein Abgehen von diesem Formerfordernis. Mündliche Nebenabreden bestehen nicht.

Auf alle Verträge mit der Unternehmensberatung Strohmaier Consulting e.U. ist materielles österreichisches Recht unter Ausschluss der Verweisungsnormen des internationalen Privatrechts anwendbar. Erfüllungsort ist der Ort der Niederlassung der Unternehmensberatung Strohmaier Consulting e.U.. Für Streitigkeiten aus allen Verträgen mit der Unternehmensberatung Strohmaier Consulting e.U. sind das Handelsgericht Wien bzw. das Bezirksgericht für Handelssachen Wien zuständig.

Wien im Mai 2021